



**Извештај о самовредновању  
за период 2018 – 2021**

**У Београду, мај 2022**

## Садржај

УВОД.....	3
Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета.....	4
Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета.....	4
Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета.....	4
Стандард 4: Квалитет студијског програма.....	4
Стандард 5: Квалитет наставног процеса.....	4
Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада.....	4
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника.....	4
Стандард 8: Квалитет студената.....	4
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса.....	4
Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке ..	4
Стандард 11: Квалитет простора и опреме.....	4
Стандард 12: Финансирање.....	4
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета.....	4
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета.....	4
Стандард 15: Докторске студије.....	4

## УВОД

На основу Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Одлуке о формирању Комисије за квалитет и Правилника о самовредновању Универзитета Метрополитан, Комисија за обезбеђење квалитета је спровела поступак Самовредновања за школске године 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021, и дана 09.05.2022. припремила

### ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

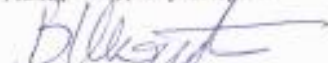
Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета Метрополитан спровела је низ активности на утврђивању чињеница, у свему у складу са Правилником. При томе разматрани су и оцењивани стандарди:

1. Стратегија обезбеђења квалитета
2. Начини и поступци за обезбеђење квалитета
3. Систем обезбеђења квалитета
4. Квалитет студијског програма
5. Квалитет наставног процеса
6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
7. Квалитет наставника и сарадника
8. Квалитет студената
9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
10. Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
11. Квалитет простора и опреме
12. Финансирање
13. Улога студената у самовредновању и провери квалитета
14. Систематско праћење и периодична провера квалитета
15. Докторске студије

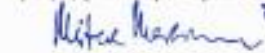
који су дефинисани документом Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Националног савета за високо образовање. Извештај о самовредновању је достављен Сенату Универзитета Метрополитан на усвајање.

#### Чланови комисије:

Доц др Владимир Шкорић



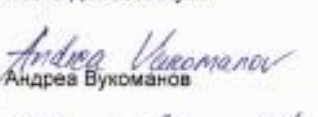
Проф. др Митар Мариновић



Проф др Мирослава Распоповић Милић



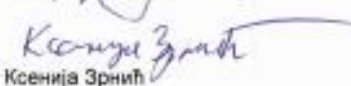
Весна Домазет Хуни



Андреа Вукоманов



Петар Цветковић



Ксенија Зрнић



Јоса Николић

Проф др Драган Домазет



Данило Дашић

Проф др Светлана Смолчић



Барбара Бијук

Владимир Шормаз



Павле Митић

Петар Латковић



## **Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета**

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 1**

Визија, мисија и вредности Универзитета Метрополитан у Београду дефинисани су документом Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета Метрополитан. Политика квалитета представља основу за рад и развој Универзитета и континуирано унапређење квалитета пословања. Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета усвојена је први пут на седници Сената Универзитета Метрополитан одржаној 18.09.2008. године, а унапређења усвојена на седницама 20.10.2017. године на Сенату Универзитета.

Универзитет Метрополитан заснива своје деловање и улогу у образовном систему Републике Србије на својој визији, мисији и вредностима:

гу

Визија:

Универзитет МЕТРОПОЛИТАН је водећа научно-образовна институција која развија будуће професионалне и етичке лидере у Републици Србији и у региону, способних да стварају нашу будућност, јер своју снагу изграђује на квалитету образовања и блиској сарадњи са привредом. Универзитет МЕТРОПОЛИТАН, као иновативно-предузетнички Универзитет, посебну пажњу поклања развоју привреде и друштва чији је активни део, неговањем примењених истраживања чије резултате развија у иновативне производе у сарадњи са партнерима из индустрије или преко формираних „start-up“ компанија.

Мисија:

Универзитет МЕТРОПОЛИТАН образује будуће професионалне и етичке лидере, спремне за изазове будућности друштва, који знају да решавају проблеме или да креирају свој бизнис на бази нових идеја, јер поред неопходног знања, поседују и способности учења, креативног и системског размишљања, предузетништва, а примењујући високе етичке ставове и принципе своје струке.

Мисија Универзитета МЕТРОПОЛИТАН се реализује кроз три елемента:

- Настава
- Научноистраживачки односно уметнички рад
- Употреба знања и пословања на тржишту, са пословним сектором и широм друштвеном заједницом

Вредности:

- Лидерство у духу стварања врхунских наставних програма, тимова и лидера будућности
- Интегритет кроз одговорност, отворену комуникацију и поштовање према људима и према раду
- Иницијатива и предузетништво као култура, начин размишљања и стваралаштва које се примењује у блиској сарадњи са привредом

- Иновативност која одликује наше процесе и резултате, доприноси увођењу позитивних промена и развоја, стварајући бољу, одрживу заједницу задовољних и успешних људи.

Усвајањем Стратегије Универзитет се определио да континуирано прати нове идеје, трендове и принципе у развоју европског високошколског образовања, настојећи да се својим истраживачким и образовним активностима, програмима и концепцијом даље афирмише и буде препознатљив на регионалном и међународном плану, као успешна научна, истраживачка, стручна и високообразовна институција. Циљ Стратегије обезбеђења квалитета јесте остваривање високих стандарда квалитета образовног, научно-истраживачког и стручног рада, као и реализовање Законом постављених циљева високог образовања и визије даљег развоја високог образовања на Универзитету. Своје деловање Универзитет заснива и на активном подржавању принципа рада система Универзитета у свету који носе назив Метрополитан.

У креирању стратегије Универзитет укључује и одговарајуће друштвене субјекте. Универзитет је активан покретач развоја привреде и друштва у региону, омогућавајући квалитетно образовање припадницима свих друштвених и етничких група, старосног доба, а нарочито онима који желе своје даље стално усавршавање у току свог радног века и студирање уз рад.

Универзитет периодично преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета. У циљу остварења дефинисаних циљева Стратегије, усвојене су Мере и субјекти обезбеђења квалитета (Прилог 1.2) и Акциони план за спровођење стратегије (Прилог 1.3).

Усвајањем Стратегије, Мера и субјеката обезбеђења квалитета и Акционог плана Универзитет Метрополитан се определио за стабилан, ефикасан, флексибилан, целовит и транспарентан систем обезбеђења квалитета, који ће гарантовати усклађеност квалитета научно-истраживачког и наставног рада са успостављеним стандардима. Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета, Мере и субјекти обезбеђења квалитета и Акциони план реализације стратегије обезбеђења квалитета доступни су јавности на интернет страници Универзитета <http://www.metropolitan.ac.rs/sistem-obezbedjenja-kvaliteta/>.

## б) Процена испуњености стандарда 1 (SWOT анализа)

*Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)*

<b>S</b> - Предности	<b>W</b> - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усвојена стратегија обезбеђења квалитета која се континуирано спроводи +++</li> <li>- Унапређени информациони систем ИСУМ и ЛАМС +++</li> <li>- Посвећеност оснивача и управе квалитету установе +++</li> <li>- Квалитетно и редовно самовредновање у свим областима обезбеђења квалитета ++</li> <li>- Континуирано праћење светских трендова у области образовања и науке +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Развој и хетерогеност студијских програма отежава праћење резултата +++</li> <li>- Недовољно озбиљно посвећивање студената процесу анкетања +++</li> <li>- Недовољна заинтересованост професора да буду ангажовани у формалним процесима обезбеђења квалитета (анализе извештаји) ++</li> <li>- Неразумевање значаја система обезбеђења квалитета код наставника и студената ++</li> </ul>

О - Могућности	Т - Опасности
<ul style="list-style-type: none"><li>- Анимирање ширег круга наставника и студената да се кроз процес самовредновања укључе у процес побољшања квалитета +++</li><li>- Укључивање већег броја фокус група студената у циљу унапређења квалитета+</li><li>- Жеља студената и наставника да се Универзитет мења и унапређује +++</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Недостатак ресурса и времена за ангажовање на питањима квалитета ++</li><li>- Недовољна свест студената о значају система менаџмента квалитета ++</li></ul>

#### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1

- Искористити предности које пружа процес самовредновања за унапређење Стратегије обезбеђења квалитета и свих процеса везаних за унапређење квалитета;
- Мотивисати професоре, нарочито да се више ангажују у процесу самоовредновања.
- Мотивисати студенте за активније учешће на унапређењу Стратегије обезбеђења квалитета и свих докумената који из ње проистичу.

#### д) Показатељи и прилози за стандард

Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

## Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2

Стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета, као и поступци за обезбеђење квалитета рада Универзитета Метрополитан уређени су следећим општим актима:

- Статут Универзитета Метрополитан,
- Стратегија обезбеђења квалитета,
- Правилник о начину и поступку обезбеђивања и самовредновања квалитета
- Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Правилник о начину и поступку обезбеђивања и самовредновања квалитета којим се формално регулишу стандарди и поступци за обезбеђење квалитета усвојен је први пут 18.09.2008. године од стране Сената Универзитета, а на предлог Комисије за квалитет и самовредновање иновирани су и усвојени 24.02.2021. године.

Универзитет Метрополитан је од почетка свог рада дефинисао низ процедура и упутстава која дефинишу процесе рада и поступке који обезбеђују квалитет. Процедуре и упутства су се унапређивале током реализације и примене у пракси. Кроз рад Комисије за обезбеђење квалитета решавају се текућа питања реализације поступака за планирање, обезбеђење и контролу квалитета у току школске године и спроводе се иницијативе за доношење нових или корекцију постојећих процедура и упутстава.

Посебно место у вредновању система заузимају студенти као корисници система који су укључени кроз већи број анкета, спроведених фокус група као и кроз чланство у Комисији за квалитет и другим органима Универзитета. Статут, Стратегија обезбеђења квалитета,

Правилник о начину и поступку обезбеђивања и самовредновања квалитета и Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета доступни су јавно на интернет страници Универзитета <http://www.metropolitan.ac.rs/sistem-obezbedjenja-kvaliteta/>.

### б) Процена испуњености стандарда 2 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>- Постојање адекватног правног оквира и пратеће регулативе +++</li><li>- Информатичка подршка олакшава прикупљање и обраду свих релевантних података +++</li><li>- Стално унапређење процеса рада и контрола квалитета ++</li><li>- Утврђивање низа мерила перформанси</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Немогућност ангажовања довољног броја људи који би се посветили реализацији процеса и тиме већем нивоу обезбеђивања и контроле квалитета ++</li><li>- Недовољно ажурно примењивање свих процедура од стране менаџмента и запослених +++</li><li>- Недостатак времена запослених због</li></ul>

<p>процеса рада у већем броју процеса од којих зависи квалитет рада установе +++</p> <p>- Јасно подељене надлежности између субјеката ++</p>	<p>ангажовања и на пословима акредитације нових програма ++</p>
<b>О - Могућности</b>	<b>Т - Опасности</b>
<p>- Анимирање наставника и студената да се кроз процес самовредновања укључе у процес побољшања квалитета +++</p> <p>- Унапређење информационог система ИСУМ ++</p>	<p>- Недовољна заинтересованост и инертност наставника и студената +++</p> <p>- Неповећење у процес самовредновања и могућности за промене у квалитету ++</p> <p>- Недовољно времена за ажурну примену процедура и поступака +++</p>

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

- Подизање свести наставника, ненаставног особља и студената о важности процеса самовредновања и примене стандарда квалитета.
- Континуирана едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.
- Континуално унапређење система менаџмента квалитета и ажурно спровођење у дневном пословању.
- Укључивање студената у унапређење процеса рада.
- Укључивање привреде у оцену ангажованих студената и дефинисање потреба по областима знања која су неопходна провреди.

### д) Показатељи и прилози за стандард 2

**Прилог 2.1.** Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

**Прилог 2.2.** Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

**Прилог 2.3.** Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе



### **Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета**

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

#### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3**

Статутом Универзитета Метрополитан дефинисано је формирање Комисије за обезбеђивање квалитета. Универзитет током више низа година има именовану Комисију за квалитет која обавља послове на обезбеђењу квалитета. Комисија је именована одлуком Сената са члановима из редова наставника, ваннаставних функција, управе и студената. Њен састав се мења у складу са променом кадрова који су по својој функцији чинили Комисију. Она је одговорна за праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима.

У сагласности с општим актима Факултета, субјекти обезбеђења квалитета су дефинисани документом Мере и субјекти обезбеђења квалитета Универзитета Метрополитан. То су следећи субјекти: Комисија за обезбеђивање квалитета, Сенат, Наставно-научна већа Факултета, Ректор, декан Факултета, наставници, истраживачи, сарадници, ненаставно особље, студентске организације и студенти. Сви субјекти обезбеђења квалитета на Универзитету имају право и обавезу да учествују у процесу и поступцима обезбеђења и континуираног праћења квалитета.

Сенат Универзитета је усвојио Правилник о начину и поступку обезбеђивања и самовредновања квалитета који дефинишу поступке за обезбеђивање и контролу квалитета на Универзитету.

Студенти и бивши студенти активно учествују у обезбеђењу квалитета и представљају један од најважнијих чинилаца у успостављању система менаџмента квалитета. У дефинисаним поступцима рада јасно су дефинисани механизми за прикупљање мишљења студената о степену задовољства студирања и рада на Универзитету и сваком појединачном програму. Након спроведених анкета студената по предметима, опште анкете задовољства студирањем институцијом и службама спроводи се анализа и предузимају мере унапређења. Конкретно се декани факултета задужују да обаве разговоре са наставницима који су добили ниже оцене од стране студената и да у разговору са њима договоре унапређења која су потребна. Примена корективних и превентивних мера обезбеђује остваривање стандарда који гарантују задовољавајући ниво квалитета у свим областима образовног, стручног и научно-истраживачког рада на сваком од Факултета у оквиру Универзитета.

Бивши студенти путем повратних информација о својим компетенцијама код послодаваца, учествују у самовредновању, односно обезбеђењу квалитета као активни субјекти.

Такође се посебно прате и анализирају разлози исписивања студената као и мишљење студената који су дипломирали и који су се запослили а везано за примењивост њихових стечених знања

Систем обезбеђења квалитета је свеобухватно реализован применом општих аката Универзитета, законском процедуром, правилницима као и припремљеним пословником, процедурама и упутствима система менаџмента квалитета.

## б) Процена испуњености стандарда 3 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Континуирани рад Комисије за обезбеђивање квалитета +++</li> <li>- Посвећеност руководства квалитету +++</li> <li>- Континуирани рад на унапређењу информационог система +++</li> <li>- Доследно примењивање предвиђених мера и процедура за обезбеђење квалитета ++</li> <li>- Посвећеност управе да примени политике обезбеђења квалитета при акредитацији за НИР и реакредитацији основних студија, мастер програма и докторских студија.+++</li> <li>- Људски потенцијал ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољна мотивисаност студената за учешће у процесу евалуације квалитета ++</li> <li>- Оптерећење система процесом акредитације нових програма и реакредитацијом основних студија.++</li> <li>- Неадекватно разумевање значаја система менаџмента квалитета за успех система +</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Унапређење квалитета кроз примену корективних мера ++</li> <li>- Могућност унапређења ефикасности пословања ++</li> <li>- Унапређење документ менаџмент система ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оптерећеност наставног и ненаставног особља административним задацима. ++</li> <li>- Недостатак финансијских средстава за ангажовање ресурса на примени система обезбеђења квалитета ++</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3

- Стандардизовати процес екстракције података из информационог система, анализу и приказ резултата
- Потребно је континуираним праћењем утврдити да ли постојећа структура за обезбеђење квалитета може успешно да спроведе све поступке у обезбеђењу и провери квалитета и на основу стечених искустава извршити потребне промене у тој структури.
- Подизање нивоа свести о значају функционисања доброг система обезбеђења квалитета

## д) Показатељи и прилози за стандард 3

**Прилог 3.1.** Формално успостављено тело (комисија, одбор) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

**Прилог 3.2.** Списак свих анкета

**Прилог 3.3.** Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

## Извештаји о самовредновању студијских програма по стандардима 4,5,7,8,9,10,11,13,14,15

### Извештај о самовредновању Факултет информационих технологија (ФИТ)

- [Основне академске студије Информационе технологије](#)
- [Основне академске студије Софтверско инжењерство](#)
- [Основне академске студије Рачунарске игре](#)
- [Мастер академске студије Софтверско инжењерство](#)
- [Мастер академске студије Информациони системи](#)
- [Мастер академске студије Безбедност информација](#)
- [Докторске академске студије Софтверско инжењерство](#)

### Извештај о самовредновању Факултет за менаџмент (ФАМ)

- [Основне академске студије Бизнис и маркетинг](#)
- [Основне академске студије Инжењерски и операциони менаџмент](#)
- [Мастер академске студије Маркетинг менаџмент](#)
- [Докторске академске студије Менаџмент и развој](#)

### Извештај о самовредновању Факултет дигиталних уметности (ФДУ)

- [Основне академске студије Графички дизајн](#)
- [Основне академске студије Дизајн интерактивних медија](#)
- [Основне академске студије Модни дизајн](#)
- [Мастер академске студије Дизајн нових медија](#)
- [Докторске академске студије Дизајн нових медија](#)

## Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4

Организационом структуром Универзитета Метрополитан дефинисани су следеће организационе јединице, Факултети без својства правног лица, које поред осталих субјеката учествују у креирању, реализацији и праћењу квалитета студијских програма:

- Факултет информационих технологија (ФИТ)
- Факултет за менаџмент (ФАМ)
- Факултет дигиталних уметности (ФДУ)

Универзитет Метрополитан реализује четворогодишње основне академске студије и једногодишње мастер студије.

У оквиру организационе јединице Факултет информационих технологија, реализују се следећи студијски програми:

- На основним академским студијама:
  - Студијски програм основних академских студија из Информационих технологија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ) и 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Софтверског инжењерства у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Информационих система у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Рачунарских игара у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
- На мастер студијама:
  - Студијски програм мастер академских студија из Софтверског инжењерства у трајању од 1 године (60 ЕСПБ),
  - Студијски програм мастер академских студија из Информационих система у трајању од 1 године (60 ЕСПБ),
  - Студијски програм мастер академских студија из Безбедности информација у трајању од 1 године (60 ЕСПБ),
- На докторским студијама:
  - Студијски програм докторских студија из Софтверског инжењерства у трајању од 3 године (180 ЕСПБ),

У оквиру организационе јединице Факултет за менаџмент реализују се следећи студијски програми:

- На основним академским студијама:
  - Студијски програм основних академских студија из Инжењерског и операционог менаџмента у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Бизниса и маркетинга у трајању од 4 године (240 ЕСПБ)
- На мастер студијама:
  - Студијски програм мастер академских студија из Маркетинг менаџмента у трајању од 1 године (60 ЕСПБ),
- На докторским студијама:

- Студијски програм докторских студија из Менаџмента и развоја у трајању од 3 године (180 ЕСПБ).

У оквиру организационе јединице Факултет дигиталних уметности реализују се следећи студијски програми:

- На основним академским студијама:
  - Студијски програм основних академских студија из Графичког дизајна у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Дизајна интерактивних медија у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
  - Студијски програм основних академских студија из Модног дизајна у трајању од 4 године (240 ЕСПБ),
- На мастер студијама:
  - Студијски програм мастер академских студија из Дизајна нових медија у трајању од 1 године (60 ЕСПБ),
- На докторским студијама:
  - Студијски програм докторских студија из Дизајна нових медија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ).

Основне академске студије на свим студијским програмима трају 4 године, што представља укупно 240 ЕСПБ бодова. Сам садржај студијских програма је прилагођен студентима које се школују за будуће инжењере или менаџере који добијају сва неопходна знања и вештине за обављање послова у струци. Сваки студијски програм састоји се од одређеног броја обавезних и изборних предмета, практичне наставе у оквиру вежби и израде завршног рада. За сваки предмет студент је у обавези да изради одређене предиспитне обавезе које се састоје од одређеног броја домаћих задатака, пројектног рада, колоквијума. Студент мора да оствари минимум 35 бодова како би могао да изађе на полагање испита. Максималан број бодова на предиспитним обавезама је 70, а остатак до 100 поена студент остварује на самом испиту.

Мастер академске студије на свим студијским програмима трају годину дана што представља укупно 60 ЕСПБ бодова и стиче се звање мастер. Садржај студијских програма допуњен је додатним информацијама, које доприносе проширивању знања у односу на основне академске студије. У оквиру студијски програма постоје обавезни и изборни предмети, стручна пракса и завршни-мастер рад. Студент је у обавези да изврши предиспитне обавезе за сваки предмет и да оствари минималан број бодова (35) како би стекао услов изласка на испит. Такође, у оквиру предавања предвиђене су и вежбе кроз студијски истраживачки рад као и друге облике наставе, како би студенти добили што квалитетнија знања и могли да наставе своје даље школовање. Сваки предмет садржи кратак опис, циљеве, начин испитивања и полагања.

Докторске академске студије на свим студијским програмима трају 3 године, што представља укупно 180 ЕСПБ бодова. Студенти се оспособљавају за самосталан научноистраживачки рад и највиши степен образовања. Сваки предмет поред редовних предавања садржи и студијски истраживачки рад и изборне предмете који имају тачно дефинисане описе предмета, начине испуњавања предиспитних обавеза и полагања испита.

Студијски програми Универзитета Метрополитан су у складу са основним циљевима и задацима високошколске установе и служе њиховом испуњењу и обављају се путем традиционалне наставе и студија на даљину.

Универзитет Метрополитан систематично и ефикасно спроводи, надгледа, планира, вреднује и унапређује квалитет својих студијских програма. Садржај квалификације и дипломе студија одговарају карактеру и циљу студијских програма. Већи број предмета је обавезан, али исто тако постоји и одређен број изборних предмета. Кроз обавезне предмете обезбеђује се стицање неопходних знања и вештина, а кроз изборне предмете обрађују се они садржаји који ближе одговарају потребама и способностима сваког студента појединачно. Сви студијски програми реализују се у оквиру организационих јединица: Факултет информационих технологија, Факултет за менаџмент и Факултет дигиталних уметности.

Број студената који је уписан на акредитоване студијске програме одређен је Дозволом за рад и усвојен на Сенату Универзитета. Број уписаних студената школске 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021 дат је у Табели 4.1.

Формално-правна процедура за одобравање студијских програма подразумева учешће Комисије за обезбеђивање квалитета, Наставно-научног већа сваког Факултета појединачно, и Сената Универзитета. За праћење квалитета студијских програма Комисија за обезбеђење квалитета Универзитета Метрополитан, укључена је у реформисање старих и прављења нових студијских програма. Декани факултета одговорни су за спровођење, праћење и квалитет студијских програма.

Студенти за прелаз у следећу годину морају остварити минимално 37 ЕСПБ од укупно 60 ЕСПБ. Стога се редовно врши праћење броја и процента дипломираних студената по студијским програмима и годинама (Табела 4.2).

Прикупљају се и подаци о броју студената који одустану од даљег студирања односно који се исписују и спроводи се анализа разлога њиховог исписивања са посебним освртом на питања незадовољства квалитетом рада, као и просеку трајања студија за сваки студијски програм (Табела 4.3).

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни јавности, нарочито у електронској форми на страници Универзитета и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Квалитет студијских програма Универзитета Метрополитан прати се провером циљева студијских програма, њиховом структуром, осавремењивањем садржаја, прикупљањем информација о квалитету и упоређивањем са променама које се дешавају у пракси. Сваки наставни предмет има одређене активности које студент треба да оствари у оквиру предмета како би остварио одређен број ЕСПБ бодова, које носи сваки предмет појединачно дефинисан кроз План предмета.

Континуирано се врши осавремењивање садржаја курикулума и спроводи на почетку сваке школске године са циљем побољшања наставних програма или наставног кадра, при чему нови сарадник мора да буде компетентан за извођење наставе на основу својих референци у области за коју је биран.

Универзитет Метрополитан обезбеђује непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа. Сваког семестра се врши рецензија курикулума по предмету који ће бити извођени у наредном семестру и усклађује са садржајима водећих програма других страних високошколских установа.

Студијски програми на Факултету за информационе технологије се континуално упоређују и усклађују са водећим стандардима асоцијације IEEE и светским признатим програмима на високошколским установама попут Џорџија Тек универзитета, Универзитета Рединг, Мидлсекс универзитета, Универзитета Лидс, Стивенс Института за технологију, ДигиПен института за технологију, Канзас Стејт универзитета, Нортист универзитета у Бостону, Факултета информационих технологија у Варшави и др.

Студијски програми на Факултету за менаџмент се упоређују са програмима реномираних иностраних универзитета попут Универзитета Вартон, Перду, Џорџија Тек, Универзитета Минесота и др. Курикулуми програма се усаглашавају са корпусима знања светских водећих организација попут Америчке асоцијација за маркетинг (АМА) из области маркетинга и дигиталног маркетинга, асоцијација АПИЦС из области операционог менаџмента, Асоцијација ПМИ из области пројектног менаџмента и др.

Студијски програми основних академских и мастер студија из области уметности усклађени су са постојећим програмима у Европи и Сједињеним америчким државама попут Института за технологије у Билбау, Наонер Универзитета у Единбургу, ДигиПен института за технологију, Универзитета лепих наука у Риму, Дизајн академије у Белрину и др. По угледу на већину високошколских установа сличног усмерења у Европи, дефинисани су програми и планови предмета, циљеви и исходи учења, називи предмета, као и компетенције наставног особља. Захваљујући томе, студентима је омогућено да постану учесници активних програма размене у којим учествује високошколска установа.

Расподела наставника и сарадника по предметима врши се на основу Плана ангажовања који се усваја од стране Наставно-научног већа сваког Факултета појединачно. Спроводи се рецензија наставних материјала сваке школске године чиме долази до унапређења наставног материјала и наставног процеса.

Студенти свих студијских програма на факултетима, имају могућност да кроз рад студентског парламента и путем фокус група дају своје ставове и предлоге унапређења студијских програма. Дипломирани студенти су активно укључени у пружање мишљења о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења на начин да се приликом одбране завршног рада попуњава анкета и обавља разговор у вези степена задовољства и предлога за унапређење. Анализа анкета дипломираних студената по Факултетима дата је у Прилогу 4.2.

Кроз теоријску и практичну наставу студенти добијају сва потребна знања и прилагођавају се потребама послодаваца. Зато је акценат стављен на самосталној изради сви пројектних задатака, које студент има у оквиру предиспитних обавеза за сваки предмет. Додатно, на сва три Факултета у оквиру обавезних предмета дефинисан је и предмет Стручна пракса која омогућује студентима да у компанијама добију додатна знања знања из области које студирају и у којима су одлучили да започну своју професионалну каријеру.

Студенти на свим студијским програмима су упознати са начином израде завршног, мастер или докторског рада и са својим ментором раде на реализацији истог. Поступак израде завршног рада на основним и мастер студијским програмима дефинисана је Правилником о студирању. Правила и поступак израде докторског рада је дефинисан Правилником о докторским студијама.

Универзитет Метрополитан остаје у вези са својим дипломцима преко своје АЛУМНИ организације

## б) Процена испуњености стандарда 4 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Садржај студија прилагођен је потребама, интересовањима и способностима студената +++</li> <li>- Континуирано осавремењивање студијских програма +++</li> <li>- Доступност информација о студијским програмима и исходима учења +++</li> <li>- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом +++</li> <li>- Студијски програми су научно утемељени +++</li> <li>- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма +++</li> <li>- Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему +++</li> <li>- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијања дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни на увид јавности +++</li> <li>- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Универзитета +++</li> <li>- Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа ++</li> <li>- Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољно учествовање студената у давању повратних информација кроз различита анкетирања везано за студије +++</li> <li>- Незаинтересованост студената за учествовање у раду на пројектима Универзитета ++</li> <li>- Нередовно присуство одређеног броја студената на предавањима и вежбама ++</li> <li>- Одређени број студија из финансијских разлога напушта студије ++</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Побољшање комуникације професора и асистената са интернет студентима +++</li> <li>- Сарадња са европским универзитетима у оквиру пројеката и приступ ресурсима +++</li> <li>- Ангажовање свршених студената за рад на Универзитету ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Економска нестабилност ++</li> <li>- Недостатак финансијских средстава за побољшавање и унапређивање квалитета студијских програма и услова студирања +++</li> <li>- Коришћење напредније e-Learning платформе од стране конкурентских Универзитета-факултета +++</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

- Континуирано унапређивање и побољшавање студијских програма праћењем трендова у високом образовању и усаглашавањем са курикулумима водећих високошколских установа у иностранству



- Неопходност добијања повратних информација о свршеним студентима и њиховим компетенцијама
- Преиспитивање садржаја предмета како не би дошло до понављања. Усаглашавање предмета према релевантним корпусима знања
- Унапређивање комуникације између интернет студената и професора
- Континуирано побољшавање услова студирања и мотивисање студенте за активно учешће у унапређивању квалитета наставе и рада
- Омогућавање обављања стручне праксе студентима са већим бројем компанија
- Континуирано праћење и побољшавање извештаја о резултатима испитних рокова, пролазности студената у наредну годину, просека трајања студија, итд
- Побољшавање процеса рецензија наставних материјала

#### **д) Показатељи и прилози за стандард 4**

**Табела 4.1.** Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

**Табела 4.2.** Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

**Табела 4.3.** Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

**Прилог 4.1.** Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

**Прилог 4.2.** Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

## Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Статутом Универзитет Метрополитан дефинисана су основна правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса на свим нивоима студија. Универзитет има упутство за припрему наставе у којем је прецизиран начин организације наставе на Универзитету и обавезе наставног особља у наставном процесу. Оно такође, прецизира одговорна лица за реализацију наставе и начин контроле квалитета наставног процеса.

Календар наставе и распореди часова наставе и испита су усклађени са потребама и могућностима студената и доступни су пре почетка одговарајућег семестра. Календар наставе и распореди часова наставе и испита су доступни на огласним таблама еЛеарнинг система Универзитета.

На основу увида у документацију о предметима (Наставни планови и програми, на еЛеарнинг систему), сви предмети на свим студијским програмима на Универзитету имају дефинисане:

- основне податке о предмету (назив предмета, семестар у коме је предмет, услови на предмету, предиспитне обавезе на предмету, број ЕСПБ бодова који се стиче полагањем предмета, циљеве предмета)
- садржај и структуру предмета
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе)
- начин оцењивања на предмету
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу
- податке о наставницима и сарадницима на предмету
- формиране уџбенике и друге наставне материјале (за предавање и вежбе) у електронској форми.

Универзитет Метрополитан посебну пажњу посвећује примерима из праксе и кроз инсистирање на раду на конкретним примерима кроз самосталну израду пројектних задатака од стране студената постиже се задати циљ да студенти стичу практична знања. Кроз питања за дискусију на ЛАМС, интернет порталу Универзитета Метрополитан, студенти се подстичу на размишљање и креативност. Додатно, студентима је на интернет порталу омогућено и приступ снимљеним видео материјалима (предавањима и вежбама).

Универзитет преко својих служби и Факултета као организационих јединица без правног својства, систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада путем испуњавања базе података о реализацији наставе и присутности студената на настави у Информационом систему Универзитета Метрополитан (ИСУМ) за свако појединачно предавање и за сваки предмет.

Полагање испита на Универзитету је у целости дефинисано. Извештај о обављеним испитима (збирне за сваки предмет) наставници достављају студентској служби. Кроз ИСУМ, Студентска

служба у сарадњи са деканима **сваког факултета** прати извештаје о успешности и квалитету испитног рока.

Универзитет Метрополитан с великом пажњом реализује активности на остваривању највиших стандарда у компетенцијама наставника и сарадника подстицањем стручног и научног усавршавања наставног особља, реализацијом научних и стручних пројеката и улагањем у развој компетенција најбољих студената на месту сарадника.

Наставници и сарадници током извођења наставе поступају професионално и имају коректан однос према студентима. Сви наставни материјали пролазе кроз процес рецензије материјала сваке школске године и на основу препоруке рецензента спроводи се измена, допуна и унапређење материјала и процењује да ли наставне методе и курикулум одговарају постизању циљева и исхода одређеног предмета као и студијског програма коме припада. О рецензијама и изменама и допунама податке прикупља и анализира Декан факултета.

Посебан вид провере квалитета наставног процеса обезбеђује се анкетирањем студената, које се изводи према Правилнику о начину и поступку обезбеђивања и самовредновања квалитета Универзитета Метрополитан а који реализује Комисија за обезбеђење квалитета.

У оквиру активности студентског вредновања педагошког рада наставника у периоду од 2018. до 2021.године организовано је анкетирање студената, чији су резултати након обраде показали високу оцену квалитета наставног процеса. На Факултету информacionих технологија укупна средња оцена рада наставника и сарадника у посматраном периоду од три године је остала на истом референтном нивоу с прочесном оценом око 4,4. На Факултету за менаџмент, укупна средња оцена задовољства студената за посматрани период је такође задржала референтни ниво просека. На Факултету дигиталних уметности, укупна средња оцена задовољства посматрани период је у благом порасту. Уочене су неусаглашености на неколико предмета на основу којих су примењене мере побољшања у циљу очувања подједнаког квалитета педагошког рада наставника на свим студијским програмима.

Укупно, на Универзитету просечна средња оцена рада наставника и сарадника је врло добра.И поред тога што је ситуација проузрокована вирусом Ковид19 утицала на све субјекте у високом-образовању, претходно искуство у организацији и реализацији наставног процеса и дугогодишње искуство у развоју и примени система ИСУМ и ЛАМС, допринели су да се настава на Универзитету одвија према утврђеном наставном плану и распореду и да се на Универзитету остварен висок квалитет наставе, што су студенти оценили веома добрим оценама предмета и предавача.

## б) Процена испуњености стандарда 5 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>- Информације о наставним плановима, предметима и распореду наставе су јавно доступни на сајту Универзитета, интернет порталу Универзитета (ЛАМС) и на огласним таблама департмана +++</li><li>- Студенти активно учествују у наставном</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Недовољна припремљеност и заинтересованост одређеног броја студената за интерактиван рад на часу већ најчешће се тежи пасивном слушању предавања +++</li><li>- Недовољно практичне наставе на</li></ul>

<p>процесу +++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наставници примењују рад на практичним примерима и интерактивно сарађују а студентима који самостално израђују пројектни задатак +++</li> <li>- Настава се систематски прати и процењује кроз редовно анкетање студената +++</li> <li>- Информациони систем омогућава унапређење квалитета наставе +++</li> <li>- Рецензија наставних материјала сваког наставника се реализује пре почетка семестра+++</li> </ul>	<p>појединим предметима +++</p>
<p><b>О - Могућности</b></p>	<p><b>Т - Опасности</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подстицање наставника и сарадника на квалитетно држање наставе са применом већег броја практичних софтверских алата у настави +++</li> <li>- Активније укључивање студената у наставни процес ++</li> <li>- Проналажење пројеката који омогућавају средства за додатну набавку опреме која побољшава практичан аспект држања наставе ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатак финансијских средстава за унапређење квалитета наставе +++</li> <li>- Недовољна примена модерних облика држање наставе, технологије и софтверских пакета који омогућују практичан рад студената +++</li> <li>- Повремена необјективност повратних информација од студената ++</li> </ul>

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

- Подстицање наставника на стално педагошко и стручно усавршавање
- Организовање радионица и курсева за унапређење наставних компетенција сарадника и појединих наставника
- Континуирано унапређење процеса рецензија наставних материјала
- Активно учешће студената у поступцима за оцену квалитета наставног процеса
- Рад са студентима на практичним примерима и посете организацијама у којима се студенти могу упознати са практичним примерима
- Подстицање већег учешћа студената у наставном процесу, кроз разне облике одржавања наставе
- Коришћење интерактивних софтверских алата са којима студенти могу да раде на симулаторима реалних система

### д) Показатељи и прилози за стандард 5

#### Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

- Анкета по предметима
- Општа анкета о задовољству студената

#### Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

- Наставни план

- Календар наставе
- Записник с испита

**Прилог 5.3.** Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

- Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивању радног односа наставника и сарадника на Метрополитан универзитету
- Упутство за реализацију поступка рецензије
- Табела за рецензенте
  
- Рецензија наставних материјала

## **Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада**

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6**

Универзитет Метрополитан у своме раду остварује јединство образовног, научноистраживачког, уметничког и професионалног (стручног) рада. Универзитет оцењује обим и квалитет истраживачког рада запослених наставника и сарадника, а садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности усклађени су са националним стандардима и циљевима високог образовања.

Садржај и резултати научних, истраживачких, уметничких и стручних активности Универзитета усклађени су са стратешким циљем саме установе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања.

Усклађеност са националним стандардима се рефлектује у ажурираном правилнику за избор у наставничка звања. Универзитет детаљно анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа и са Законом. Број ангажованих наставника и сарадника (по евиденцији од 24.11.2021.године) са пуним радним временом је 68 (1 професор емеритус, 3 редовна професора, 12 ванредних професора, 33 доцента, 16 сарадника и 3 предавача). Универзитет ангажује и наставнике и сараднике који су у делимичном радном односу и то 0 редовних професора, 4 ванредна професора, 9 доцентата, 7 сарадника и 1 предавач, те је тиме укупан број наставника и сарадника 89. Наставници и сарадници који су ангажовани по уговору о делу чине 1 доцент, 6 ванредних професора, 3 редовна професора и 25 сарадника. Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења за извођење наставе. За ангажовање наставника на докторским академским студијама, неопходно је да буду испуњени сви услови за наставнике и менторе на докторским студијама у погледу броја објављених радова на СЦИ листи.

Избори у звање наставника спроводе се уз доследну примену критеријума који се односе на научноистраживачки и стручни рад у складу са препорукама Националног савета за високо образовање, као и са препорукама које је донео ректор Универзитета Метрополитан, а који укључује развој треће мисије Универзитета. Поступак избора је потпуно транспарентан, а комплетан материјал за сваког кандидата дат је на сајту Универзитета. Када су у питању критеријуми који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног поља, може се рећи да се за избор ментора и одобравање докторских дисертација користе услови Националног савета за високо образовање исказани акредитационим критеријумима, док се за избор наставника по правилу користе строжи критеријуми од препорука Националног савета за високо образовање. Изабрани ментори на докторским студијама активно су учествовали у публикавању стручних радова у протеклом периоду (2018-2021).

Универзитет улаже напоре да постојеће структуре за реализацију научно-истраживачког рада одговарају нормативима. Наставници и сарадници, стално запослени у овој институцији, свој научно-истраживачки рад реализују значајним делом и кроз учешће у националним и међународним научним пројектима, односно пројектима које одобрава и финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, као и Erasmus+ програма.

На домаћим и међународним пројектима укључено је 28 истраживача, што чини 22,60% од укупног броја запослених (124 наставника и сарадника).

У посматраном периоду укупно је објављено 81 СЦИ/ССЦИ- индексираних радова. Посматрајући по факултетима, изузев Факултета за дигиталну уметност, на Факултету информационих технологија у претходном периоду реализовано је 64 СЦИ/ССЦИ- индексираних радова, а на Факултету за менаџмент 17 СЦИ/ССЦИ- индексираних радова.

У односу на претходни период самовредновања 2015-2018 кад је реализовано 51 индексираних радова дошло је до пораста броја СЦИ/ССЦИ радова, али је дошло и до пораста броја запослених. Тиме је коефицијент радова по наставнику тј. сараднику остао релативно уједначен.

Знања до којих Универзитет долази спровођењем одређених научних, истраживачких, уметничких и професионалних активности активно се укључују у постојећи наставни процес. Активно укључивање резултата истраживања у наставни процес присутно је у свим областима у којима Универзитет има експертизу. Напредак и достигнућа која су остварена у раду на научним пројектима имплементирају се директно у процесу наставе.

Универзитет је главни организатор две конференције које се регуларно одржавају дужи низ година:

- BISEC (<https://bisec.metropolitan.ac.rs/>)
- eLearning (<https://elearning.metropolitan.ac.rs/>)

Издавачка делатност Универзитета обухвата издавање зборника са конференција у подручју техничко-технолошких наука и друштвено хуманистичких наука.

Универзитет је неколико година за редом организатор е-learning конференција на којима се износе и разматрају нове форме on-line образовања на високошколским установама. Неке од тих форми Универзитет већ примењује у својој on-line настави. Такође се постепено уводе и одређене иновације у самој форми наставних материјала који су доступни студентима on-line наставе.

Универзитет спроводи и професионално образовање одраслих. У 2019. и 2020. године, пре почетка кризе узроковане корона вирусом, Универзитет Метрополитан је самостално и преко своје афилијације Про-Академија, организовано је 15 курсева, 11 радионица и 17 гостујућих предавања. Током ванредних мера у 2020. и 2021. години, Универзитет је организовао путем концепта МетВебТалкс 20 бесплатних онлајн радионица.

Као недостатак треба истаћи и недовољну мобилност наставника и студената, како у земљи, тако и у иностранству. Студенти дипломских и докторских студија ангажовани су у процесу реализације наставе и та пракса се показала као добра. Сарадња која се на тај начин остварују између њих и наставника доприноси осавремењавању метода преношења знања као и самих студијских програма и образовног процеса. Универзитет би требало да омогући континуирано професионално усавршавање свог наставног и научног кадра у виду семинара, стручних курсева.

Универзитет поседује задовољавајућу опрему за обављање научно истраживачког и стручног рада. Стандард 11 детаљно даје преглед и анализу постојеће опремљености Универзитета.

## б) Процена испуњености стандарда 6 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Постојање критеријума за избор у звања који су изнад просека што стимулише публикавање +++</li> <li>- Добро опремљене рачуарске учионице, вежбаонице (ателје), компјутерске лабораторије +++</li> <li>- Усаглашеност студијских програма са препорукама високих стандарда нпр. америчких професионалних удружења IEEE и АЦМ, препорукама асоцијације за инжењерски и операциони менаџмент АПИЦС, препорукама АМА за креирање курикулума из области маркетинга +++</li> <li>- Публиковање научно-стручних радова у часописима са SCI листе (M21, M22 и M23). ++</li> <li>- Публиковање научно-стручних радова у часописима националног значаја. ++</li> <li>- Учествовање у националним и међународним пројектима различитог типа. +</li> <li>- Универзитет је организатор научне конференције eLearning +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у истраживачким пројектима ЕУ је слабо. ++</li> <li>- Низак просечан ниво публикавања у поређењу са страним Универзитетима у развијеним земљама. ++</li> <li>- Талентовани подмладак ретко остаје на универзитету за даљи развој академске каријере +++</li> <li>- Непостојање претплате на све релевантне часописе, која је врло скупа ++</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Искористити капацитет интегрисаног универзитета за развијање мултидисциплинарних истраживања. +++</li> <li>- Могуће интензивније учешће у међународним научним пројектима</li> <li>- Рад на интернационалним пројектима који омогућавају усавршавање научног кадра и повећање броја публикација научно-истраживачког рада. ++</li> <li>- Повећање броја актуелних комерцијалних курсева ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Покушај унифицирања критеријума који нису прилагођени различитим ужим научним областима помера фокус са стварних истраживачких напора на механичко публикавање</li> <li>- Затвореност у сопствене оквире, без разумевања могућности за мултидисциплинарна истраживања +</li> <li>- Стална трка за бројем радова и појава 'предаторских' часописа ++</li> <li>- Инертност и неинформисаност о свим могућностима укључивања у пројекте +</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6

- Успоставити систем финансијске помоћи за учешће на најпрестижнијим конференцијама, за истраживања, курсеве и било који облик усавршавања наставног особља



- Повећати интересовање и ангажованост наставника и сарадника како на домаћим тако и на међународним пројеката;
- Успоставити редовне награде за најбоље научне резултате
- Успоставити механизме редовног извештавања о могућим конкурисањима на пројекте
- Увести континуално прикупљање података за све прилоге за самовредновање, нарочито за прилоге који су у оквиру стандарда назначени са „нема прилога“

#### **д) Показатељи и прилози за стандард 6**

**Табела 6.1.** Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

**Табела 6.2.** Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

**Табела 6.3.** Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

**Табела 6.4.** Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)

**Табела 6.5.** Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године

**Табела 6.6.** Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

**Табела 6.7.** Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.

**Прилог 6.1.** Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

**Прилог 6.2.** Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број

**Прилог 6.3.** Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

## **Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7**

Квалитет наставника и сарадника на Универзитету односно његовим организационим јединицама Факултетима, обезбеђује се поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника на факултетима и то: Закона о високом образовању Републике Србије, критеријума Националног савета за високо образовање; Статута Универзитета Метрополитан, Правилника о избору наставника начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Универзитету Метрополитан.

Универзитет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника, које су проверене студентским вредновањем педагошког рада наставника и допринос кандидата у обезбеђењу квалитета наставног процеса. Универзитет Метрополитан систематски прати, оцењује и подстиче научну, истраживачку активност наставника и сарадника.

Избор наставника се одвија у складу са Правилником о избору наставника, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Универзитету Метрополитан. Поступци у Правилнику су у свему јавни и доступни јавности преко сајта Универзитета и усклађени са критеријумима Националног савета за високо образовање.

Приликом избора у звање наставника, оцењује се научна, истраживачка и педагошка компетентност кандидата. Конкурси за изборе у звања и заснивање радног односа се објављују у средствима јавног информисања, а сва документација која прати ове процесе доступна је јавности на сајту Универзитета. Информације о конкурсима и резултатима конкурса за избор наставника и сарадника се објављује и ажурирају на следећој страници <https://www.metropolitan.ac.rs/aktivnosti/konkursi-za-zaposlenje/>.

Квалитет наставника и њиховог рада оцењује се и на основу спроведених анкета о степену задовољства студената после сваког семестра и на основу анкета на Комисији за квалитет и на Наставно научним већима разматра се побољшање рада наставника где постоје примедбе. Оцене из анкета су један од критеријума за избор односно реизбор наставника.

Поред образовног и научног рада оцењује се и рад на научно истраживачким пројектима и у том смислу се тај критеријум такође укључује у избор наставника и сарадника а све у складу са Правилником о избору наставника.

Наставници се усмеравају и припремају за наставу организовано, путем докумената система менаџмента квалитетом. Обезбеђује се наставницима и сарадницима учешће на а и на самом Универзитету се већ годинама организује већи број еминентних конференција и скупова.

Универзитет својим наставницима и сарадницима обезбеђује учешће на научним научним и стручним скуповима. У претходном периоду, услед ограничења проузрокованих вирусом Ковид19, највећи број усавршавања је организован путем вебинара и дигиталних радионица. Посебно треба истаћи преко 30 организованих Мет-Талкс вебинара намењених студентима, сарадницима и наставницима.

На Универзитету се већ годинама организују већи број еминентних конференција и скупова. Факултет информационих технологија сваке године организује БИСЕЦ, међународну конференција о безбедности информација, на којој учествују релевантни домаћи и страни наставници, сарадници и истраживачи.

Факултет за Менаџмент и Факултет информационих технологија већ 12 година заједнички организују Е-леарнинг конференцију, међународну конференцију у области учења на даљину.

Факултет дигиталних уметности је у претходном периоду организовао већи број стручних скупова, изложби и радионица у области графичког дизајна, модног дизајна и дигиталне уметности.

Универзитет посебно вреднује рад наставника и сарадника на практичним проблемима у оквиру рада на пројектима са привредним субјектима, радом у привредним субјектима где практичне проблеме са којима се суочавају могу да пренесу студентима као и на сопственој иницијативи у предузетништву. Посебно се вреднује рад наставника у привреди како би могли студентима да пренесу конкретне проблеме и ситуације и искуства у раду у привреди.

Универзитет Метрополитан организује велики број радионица за таленте и посебно мотивисане ученике средњих школа чиме се активно учествује у популаризацији науке и области које се проучавају на Универзитету.

Факултет информационих технологија у току организује већи број бесплатних радионица за средњешколце, такмичење за таленте у оквиру којих се додељују стипендије за најбоље такмичаре.

Наставници и сарадници Факултета за Менаџмент активно учествују на такмичењу за средњошколце Достигнућа младих, ко-организују такмичење Метрополитан таленти за област менаџмента.

Наставници и сарадници Факултета за дигиталне уметности организују низ радионица за средњешколце као и такмичење Метрополитан таленти за област графичког дизајна и дигиталне уметности.

Универзитет активно стипендира најбоље студенте на свим факултетима. Најбољи студенти Универзитета се укључују по завршетку студија у наставни процес на Универзитету и у великом броју стипендирају у циљу њиховог даљег развоја а као основ за развој базе кадова и укључивања у наставни процес након стицања одговарајућих звања.

## б) Процена испуњености стандарда 7 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Квалитетан наставни и научни кадар +++</li> <li>- Постојање дугогодишње традиције студентског вредновања наставника и сарадника кроз редовне анкете +++</li> <li>- Доследно примењивање Правилника о избору наставника у који су уграђени критеријуми Националног савета за високо образовање +++</li> <li>- Изванредна информатичка подршка +++</li> <li>- Обезбеђено вредновање истраживачких способности наставника ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбеђење већег степена учешћа и развоја наставничког и истраживачког подмладка и укључивање у наставнички процес +++</li> <li>- Недовољна развијеност система стручног усавршавања ++</li> <li>- Флукуација наставног кадра +</li> <li>- Недостатак финансијских средстава за усавршавање наставника и сарадника ++</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Интензивирање међународне сарадње у циљу унапређења квалитета наставника и наставног процеса ++</li> <li>- Обезбеђење предуслова за приступ међународним часописима како би се обезбедило праћење радова и научно истраживачки рад наставника и сарадника ++</li> <li>- Систематско унапређење педагошких способности наставника кроз додатну едукацију наставника +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Економска нестабилност +++</li> <li>- Оптерећеност наставника радом у настави због чега недостаје времена за научно истраживачки рад и објављивање радова ++</li> <li>- Недостатак финансијских средстава, посебно за развој истраживача и наставног особља у пољу техничко- технолошких наука за које су потребна и посебна средства за опрему ++</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

- Развој кадрова и повећање степена учешћа подмладка у наставном процесу
- Подстицати наставнике и сараднике на већи степен ангажовања у научно истраживачком раду
- Унапређење педагошких способности наставника
- Подстицати унапређење компетенција наставника и сарадника кроз стручно усавршавање и међународну сарадњу

## д) Показатељи и прилози за стандард 7

**Табела 7.1.** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

**Табела 7.2.** Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

**Прилог 7.1.** Правилник о избору наставника и сарадника

**Прилог 7.2.** Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

## Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Универзитет Метрополитан обезбеђује потенцијалним студентима све релевантне информације и податке које су повезани са њиховим студијама на веб порталу Универзитета. На веб порталу Универзитета су јасно предочени потенцијалним студентима начини организације уписа по факултету и студијском програму, а уписаним студентима јасно предочени елементи провере: тестови, анкете и други предуслови по предмету. Информације о условима уписа се могу пронаћи на следећим страницама:

- Основне академске студије: <https://www.metropolitan.ac.rs/upis/>
- Мастер програми: <https://www.metropolitan.ac.rs/master-studije/upis/>
- Докторске студије: <https://www.metropolitan.ac.rs/doktorske-studije/>

Упис студената се обавља према критеријумима који су дефинисани Статутом Универзитета. При селекцији студената за упис, Универзитет Метрополитан вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности, у складу са законом.

На Факултету информационих технологија упис се реализује вредновањем резултата постигнутих у претходном школовању, резултатима постигнутом на пријемном испиту из области решавања студије случаја и разговором са комисијом.

На Факултету за менаџмент упис се реализује вредновањем резултата постигнутих постигнутих у претходном школовању, резултатима постигнутом на пријемном испиту из математике и разговором са комисијом.

На Факултету дигиталних уметности упис се реализује вредновањем резултата постигнутих постигнутих у претходном школовању и резултатима постигнутом на пријемном испиту из цртања.

Услови, структура студијског програма, подаци о предмету и основна правила студирања су дефинисани Правилником студирања.

Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) загарантовани су, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Студенти су упознати са обавезом праћења наставе путем наставних планова предмета као и током почетних предавања у семестру. Јасно су и јавно публиковани критеријуми за оцењивање путем објављених наставних планова предмета за сваки појединачни предмет.

Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

У настави су студенти целовито праћени у свим видовима. Евидентира се њихово присуство, недељно се прати њихова присутност на настави, активност на настави, степен извршавања задатака како што су: домаћи задаци, тестови, рад на пројектима учешће на дебатама-форумима. Комуникација је у правилу интензивна, прати се однос бодова за предиспитне обавезе и бодова на завршном испиту у укупној оцени.

Универзитет Метрополитан је у више наврата преиспитивао и унапређивао методе и критеријуме оцењивања студената. Објективност, етичност и коректност наставника према студентима је обезбеђено и омогућено је студентима да сигнализирају евентуалне појаве неправилности у овој области.

Успешност студирања студената се редовно прати од стране наставника и сарадника и анализира на Научно наставним већима током семестра. На Универзитету, спроводи се систематична провера :

- оцена студената по предметима
- пролазност студената по предметима, програмима и годинама

Спроводи се корективне мере у случају сувише ниских пролазности или са друге стране сувише високих оцена као и других неправилности у оцењивању.

У претходном трогодишњем периоду није уочена неусаглашеност у погледу сувише високе или ниске просечне оцене успешности студирања на Универзитету. Без обзира на пораст уписаних студената на основне академске студије из области ИМТ, просечна вредност оцене успешности студирања на основним академским студијама на Факултету информacionих технологија није опала, већ се задржала у прихватљивом интервалу. У претходном периоду, на Факултету за менаџмент, одржан је висок ниво успешности студената на студијским програма из области друштвено хуманистичких наука. На Факултету дигиталних уметности просечан проценат успешности студирања у области Уметности је остао врло сличан проценту из претходног посматраног периода самовредновања. Табела успешности по научним пољима је дата у Табели 8.3.

Студенти се организују и учествују у одлучивању у складу са законом. Студенти су чланови Комисије за квалитет и преко анкета које се спроводи сваке године дају своје мишљење и оцене које се потом разматрају на Комисији за квалитет и спроводи се корективне мере и мере унапређења. Студенти на свим студијским програмима односно свим факултетима имају могућност у току семестра да контактирају свог ментора, студентску службу или студентски парламент и тиме омогуће континуалну управљање квалитетом наставе и спрече појаву неусаглашености.

## б) Процена испуњености стандарда 8 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Јасно дефинисане и јавне процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија, као и на напредовање студената током студирања +++</li> <li>- Све релевантне информације о свим акредитованим студијским програмима се</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Настојање да се оцењивање учини потпуно објективним увођењем тестова са понуђеним одговорима и различитих електронских провера знања носи ризик од преписивања на испитима ++</li> <li>- Настојање на појединим предметима да</li> </ul>

<p>редовно ажурирају на сајту +++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани и негују се од настанка Универзитета +++</li> <li>- Правила оцењивања објављена су у плановима предмета на сајту за сваки појединачни предмет +++</li> </ul>	<p>студенти сваке недеље шаљу по један домаћи задатак носи ризик од неиспуњења предисптиних обавеза++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бирање лакших предмета, програма, модула ради веће пролазности уместо оних који представљају стварно интересовање привреде и успостављеност усклађености рада са исходима учења +</li> </ul>
<p><b>О - Могућности</b></p>	<p><b>Т - Опасности</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Даље унапређење презентовања Универзитета по средњим школама +++</li> <li>- Могућност организације он-лајн радионица као део промотивних активности уписа средњошколаца +++</li> <li>- Унапређење метода оцењивања путем персонализације тестова и осталих могућности система за даљинско учење ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Поједини наставници одбијају да сагледају ефекте нагомилавања студената услед недовољне пролазности и да коригују захтеве који су превисоки за већину студената</li> <li>- Поједини наставници некритички снижавају критеријум ради повећања пролазности ++</li> <li>- Опште снижавање критеријума за упис на Универзитет услед парирања конкуренцији +</li> </ul>

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

- У домену уписа студената потребно је унапредити садржај веб портала на енглеском језику и друге могућности промовисања Универзитета у иностранству ради привлачења квалитетних страних студената кроз програме мобилности.
- У домену праћења квалитета студената током студирања потребно је јасније формализовати постојеће годишње анализе и обезбедити аутоматизацију прикупљања података додатним функционалностима информационог система Универзитета.
- Унапредити повезаност предмета и њихових исхода ради компактније структуре студијских програма и њихове атрактивности за привлачење најбољих средњошколаца.
- Подстицати учешће студента на домаћим и међународним такмичењима и тиме повећати њихову мотивацију за постизањем посебних резултата
- Радити на обезбеђивању стипендија за студенте који имају изузетне резултате и квалитет, али слабије финансијске могућности.
- Обезбедити атрактивне стручне праксе у престижним компанијама ради унапређења практичног рада студената.

### д) Показатељи и прилози за стандард 8

**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години

**Табела 8.2.** Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

**Табела 8.3.** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

**Прилог 8.1.** Правилник о процедури пријема студената



- Правилник о студирању

**Прилог 8.2.** Правилник о оцењивању

- Правилник о студирању
- Наставни план и програм

**Прилог 8.3.** Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

- Правилник о студирању
- Наставни план и програм

## **Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9**

На Универзитету Метрополитан настава се изводи у класичној форми и путем интернета. За све наставне предмете је зато обавезна комплетност наставне документације и то:

- наставни план и програм,
- уџбеник предавања – за сваки предмет 15 лекција, презентације предавања, материјал за вежбе са показним примерима, презентација вежби, за групне и индивидуалне вежбе,
- база података испитних питања, база недељних и семестарских тестова и колоквијума,
- упутство за израду и садржај пројектних и семинарских радова.

Наставници достављају е-леарнинг служби наведене наставне материјале, која од достављених материјала за сваки предмет креирају материјале који се публикују на систем за е-учење универзитета. Систем за е-учење састављен је из следећих категорија:

- ЛАМС
- Информациони систем ИСУМ
- Форум
- Анкете

Поред основних садржаја у сваком предмету се студентима достављају и други наставни материјали (еBook, софтверски алати и други садржаји), као и квалитетан преглед линкова и референци на друге материјале у вези са предметима. Додатно, од школске 2020/2021 године студентима је омогућено да приступају снимљеним видео предавањима и вежбама.

Посебно је значајно то што су сви ти материјали у тој форми једноставно приступачни свим студентима и наставницима међусобно, технички квалитет је изразито висок, једноставно је међусобно повезивање (линковање, референце, кључне речи и претраживања итд.). Захваљујући медијском карактеру лако је постићи пуну ажурност свих издања и модификација. Квалитет се обезбеђује преко постављених захтева, дефинисаних форми, организованих рецензија и трајне контроле директно од стране наставника и декана. Стање у вези постављених стандарда је на високом нивоу захваљујући томе што су високи критеријуми потребни за онлајн издања, наставна литература је пре свега потпуна, ажурна, доступна, високог техничког квалитета и изузетно функционална. Једноставност ажурирања, увида, рецензије и међусобне комуникације унутар тих садржаја доприноси квалитету која није могућа у класичном приступу.

Рецензија се спроводи сваке школске године и за сваки семестар. Наставници су у обавези да изврше унапређење материјала и путем рецензија се остварује увид у дате промене у квалитативном и квантитативном смислу. Квалитет наставних материјала и оцене рецензија су у директној вези са накнадама за запослене.

Доступност основне наставне литературе је стопроцентна захваљујући медијској форми тих издања. Студенти и други корисници користе те ресурсе у целости, брзо и једноставно и потпуно бесплатно. Студентима и запосленима је у потпуности доступан фонд који Универзитетска библиотека поседује. Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунском центру.

Библиотека поседује 2024 библиотечких јединица (монографске и серијске публикације), на српском и страним језицима, међу којима су и уџбеници који покривају све предмете у одговарајућем броју. Библиотечки фонд је формиран у складу са наставним програмима, те се може наћи литература која је неопходна за припрему испита, али и додатна литература која прати обавезну. Поред тога, у библиотеци се налазе и дипломски и мастер радови, мастер и докторске тезе. Библиотека набавља нове библиотечке јединице и брине о потребама и захтевима корисника у складу са својим могућностима и ресурсима са којима располаже. установа систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова); уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим. Библиотека има једног запосленог библиотекара информатичара (са високом стручном спремом).

Универзитет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему. Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је најмање 12 часова дневно.

#### б) Процена испуњености стандарда 9 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дobar и прилагођен библиотечки фонд. +++</li> <li>- Покривеност предмета потребним уџбеничким материјалом. +++</li> <li>- Већина књига је у електронском облику, што омогућава доступност истог издања већем броју студената у истом временском тренутку. +++</li> <li>- Стручан библиотечки кадар који студентима и запосленима пружа одговарајуће библиотечке услуге. +++</li> <li>- Више него добра информатичка опремљеност факултета. +++</li> <li>- Библиотечки систем који одговара савременијим захтевима и омогућава претраживање библиотечких ресурса студентима. +++</li> <li>- Рецензије наставних материјала +++</li> <li>- Адекватан простор за библиотеку. ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Већи степен флукуације на радном месту библиотекара у претходне две године</li> <li>- Слаба заинтересованост студента за библиотечке ресурсе. +</li> <li>- Неадекватан простор читаонице. ++</li> <li>- Потребно време за набавку најновијих издања књига у папирном облику. +</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повезивање са другим библиотекама, ради повећања библиотечког фонда. +++</li> <li>- Помоћ наставницима приликом набавке нових издања. +++</li> <li>- Помоћ наставницима приликом издавања наставног материјала, за потребе факултета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приликом набавке нових библиотечких ресурса треба водити рачуна о њиховој усклађености са наставним градивом. ++</li> <li>- Недовољан број запослених у библиотеци отежава њено усавршавање. +</li> </ul>

<p>+++ - Унапређење правилника о наставној литератури. ++ - Постављање свих наставних материјала на једно место како би студенти могли да користе и материјале са предмета који не слушају у текућој години.</p>	
--	--

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

- Перманентно радити на побољшању квалитета библиотечких и информатичких ресурса (приручника, научне и стручне литературе, софтвера и хардвера).
- Дигитализација комплетног библиотечног материјала како би био лакше доступан студентима и запосленима.
- Омогућити приступ свим студентима књигама и које поседује Универзитет, како би исте користили за проширење свог знања из области која их занима.
- Унапређење система рецензија и перманентна примена у наредном периоду.

### д) Показатељи и прилози за стандард 9

**Табела 9.1.** Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

**Табела 9.2.** Попис информатичких ресурса

**Прилог 9.1** Општи акт о уџбеницима

- Правилник о уџбеницима
- Упутство за коришћење електронског каталога библиотеке

**Прилог 9.2.** Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

**Прилог 9.3.** Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

## **Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10**

Статутом Универзитета, у складу са законом, утврђени су органи управљања и органи пословођења Универзитетом, као и њихова надлежност и одговорност у организацији и управљању.

Организационе јединице на Универзитету и њихова структура и делокруг рада су јасно утврђене и са њима су упознати сви запослени.

Организационом структуром Универзитета Метрополитан дефинисани су следеће организационе јединице, Факултети без својства правног лица, које поред осталих субјеката учествују у креирању, реализацији и праћењу квалитета студијских програма:

- Факултет информacionих технологија (ФИТ)
- Факултет за менаџмент (ФАМ)
- Факултет дигиталних уметности (ФДУ)

Ближе одредбе о саставу, делатности и начину рада ненаставних организационих јединица утврђују се Правилником о систематизацији послова и радних места, као и посебним актима за организационе јединице за које је то потребно.

Подршку реализацији наставнонаучног процеса, поред осталих целина, пружају одсек за наставу и студентска питања, финансијска служба, маркетинг, библиотека, служба за ИТ инфраструктуру, информациони систем, центар за учење и наставу, центар за континуирано образовање „Про Академија“. На Универзитету је обезбеђен број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију.

На Универзитету се систематски прати и оцењује организација и управљање и предузимају мере за њихово унапређење. Посебно се прати и оцењује рад руководећег и ненаставног особља са аспекта њиховог односа према студентима и мотивације у раду са студентима. Рад Одсека за наставу и студентска питања и осталих административних служби оцењују студенти и наставници путем анкета.

Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се општим актом Универзитета. Универзитет у складу са потребама наставно научног рада, променом процеса рада или техничко технолошким унапређењем и потребама радног места омогућава стално стручно оспособљавања и усавршавање запослених у складу са програмом стручно оспособљавања (Правилник о раду Метрополитан универзитета).

Рад и деловање руководећег и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља и студената. Универзитет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са захтевима стандарда за акредитацију.

Универзитет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.

## б) Процена испуњености стандарда 10 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Познавање пословних процеса од стране ненаставног особља ангажованог из реда бивших студената. +++</li> <li>- Области деловања органа управљања и стручних служби су јасно дефинисане. +++</li> <li>- Организациона структура је јасно и логично постављена. +++</li> <li>- Квалитет организације и управљање се систематски прати и оцењује кроз спровођење анкета и предузимају се мере за њихово унапређење. ++ +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољно системски подржано перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља. ++</li> <li>- Учестала флукуација ненаставног особља. ++</li> <li>- Недоступност дугорочних услова за напредовање ненаставног особља +</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Унапређење информационог система за подршку рада органа управљања и стручних служби. +++</li> <li>- Могућност унапређења ефикасности пословања. ++</li> <li>- Улагање у стручно усавршавање ненаставног особља. +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатак финансијских средстава за финансирање ненаставних кадрова потребних за покривање свих неопходних послова и економска нестабилност. ++</li> <li>- Преоптерећеност ненаставног особља различитим административним пословима. +</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

- Потребно је унапредити ефективност информационог система Универзитета како би поједини процеси генерисања извештаја били аутоматизовани и тиме повећали ефикасност рада стручних служби.
- Пружити могућност запосленима за перманентно стручно усавршавање на пословима у области на којима су ангажовани. Константно радити на унапређењу општих аката Универзитета, ради њиховог побољшања.
- Обезбедити да се квалитетни кадрови задрже у дужем временском периоду као и да се обезбеди ефикаснији систем преноса информација на новозапослене о начину рада.

## д) Показатељи и прилози за стандард 10

**Табела 10.1.** Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

**Прилог 10.1.** Шематска организациона структура високошколске установе

- Органи управљања
- Организациона структура универзитета

- Правилник о систематизацији радних места

**Прилог 10.2.** Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

- Резултати и анализа опште анкете

## Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

- Простор укупне површине од 5924 м<sup>2</sup> у Београду (седиште) и Нишу
  - 2.034,00 м<sup>2</sup> на локацијама у Тадеуша Кошћушка 63 и на Тргу Републике број3 (закуп)
  - 2.739,00 м<sup>2</sup> Цара Константина 82-88, 11000 Ниш (у власништву)
  - 813 м<sup>2</sup> посебан део бр. 4 на трећем спрату Цара Константина 80, 11000 Ниш (у власништву)
  - 318 м<sup>2</sup> посебан део бр. 7 на четвртом спрату Цара Константина 80, 11000 Ниш (у власништву)
  - 20 м<sup>2</sup> посебан део бр. 8 на четвртом спрату Цара Константина 80, 11000 Ниш (у власништву)
- Рачунарска опрема:
  - ИБМ блејд сервер (набављен 2013 за 134.000 ЕУР) са 14 процесора, 84 језгара 784 GB RAM и 72 ТВ диск меморије
  - Десетак рек сервера са по 2-4 процесора
  - 5 рачунарских учионица у Београду, са 111 рачунара
  - 7 рачунарске учионице са 155 рачунара
  - Бежични Интернет који покрива цео простор на све три локације
- Класичне учионице опремљене са безжичним Интернетом (за рада са преносним рачунарима) и аудио-видео опремом, и то:
  - У Београду (обе локације): 9 учионица за 315 студената
  - У Нишу: 4 учионице за 154 студента
- Два атељеа за цртање и сликања (са по 20 места), у Београду и Нишу
- Лабораторија за дизајн звука
- Лабораторија за видео постпродукцију
- Атеље за модни дизајн
- Центар за систем е-учења (производња наставних материјала за е-учење)
- Студио за графички дизајн (са 6 наменски опремљених рачунара)
- Библиотеке у Београду и Нишу (класична и онлајн)
- ИТ инкубатор у Нишу за рад око 100 студената стипендиста фирми



- Клуб-бифе (у Београду и Нишу), просторије за студентски парламент,
- Добро пројектовану електричну мрежу од око 500 прикључака и рачунарску мрежу са преко 500 прикључака везаних на Интернет;
- Мулти-функционални апарати које студенти могу користити за услуге фотокопирања, скенирања или штампања
- Све просторије су климатизоване
- Сва места за администрацију и менаџмент у Београду и Нишу су опремљена умреженим рачунарима (12 у Нишу и 48 у Београду)
- Софтвер за рад у области графичког и интерактивног дизајна, алати за развој софтвера (прилог)
- Информациони систем (резултат сопственог развоја) пружа све потребне услуге неопходне у настави, наставницима, студентима и администрацији.

Универзитет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитет и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената. За потребе реализације предавања током кризе проузроковане вирусом Ковид19, Универзитет је обезбедио могућност коришћења комуникационих софтвера (Скајп, Зум, Вебекс) и другу додатну опрему.

Универзитет континуирано унапређује постојећи информациони систем (ИСУМ) у оквиру којих обезбеђује неометан приступ различитим информацијама попут информација о структури: студијског програма, наставних планова, календара наставе, информација о важним датумима и обавештењима, испитним роковима, статусу предиспитних обавеза, резултатима општих анкета, финансијским обавезама, извештајима о менторском раду, предлозима ван-наставних активности, стручним усавршавањима и др.

Запослени у настави и ненаставно особље у оквиру информационог система ИСУМ и система за учење ЛАМС имају приступ различитим електронским подацима у реалном времену. Један део стратегије универзитета јесте континуирано праћење и истраживање ефективности наставно-научног процеса на свим студијским програмима у сврху доприноса развоју високог образовања и у области традиционалног и учења на даљину.

## б) Процена испуњености стандарда 11 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Универзитет располаже одговарајућим и довољним простором у односу на број студента. +++</li> <li>- Слушаонице, рачунарске учионице и лабораторије су опремљене одговарајућом опремом. +++</li> <li>- Студирање на даљину. +++</li> <li>- Брза и стабилна интернет веза путем</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Немогућност коришћења пословних програмских решења који нису бесплатни за академско окружење за потребе наставе на првој и другој години ++</li> </ul>

<p>оптичког линка. +++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Техничка служба константно врши проверу исправности рачунарске опреме. +++</li> <li>- Цео простор је покривен бежичном мрежом +++</li> <li>- Универзитет поседује адекватан број рачунара. +++</li> <li>- Универзитет користи довољан број отворених програмских решења++++</li> <li>- Универзитет има обезбеђено бесплатно коришћење Микрософт-ових апликација++++</li> </ul>	
<b>О - Могућности</b>	<b>Т - Опасности</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са осталим водећим светским компанијама, у циљу набавке најсавременијих софтверских и хардверских производа. +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Технолошки застаревање платформе за креирање наставног садржаја Мдита +</li> <li>- Развој конкуренције у области онлајн наставе ++</li> </ul>

#### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

- Повезати комуникационе платформе са информационим системом Универзитета у области праћења наставног процеса.
- Унапредити сарадњу с другим произвођачима софтверских решења.

#### д) Показатељи и прилози за стандард 11

**Табела 11.1.** Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

**Табела 11.2.** Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

**Табела 11.3.** Наставно-научне и стручне базе

## Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

### а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12

Универзитет Метрополитан има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачког рада и професионалних активности, чиме је обезбеђена финансијска стабилност. Средства за обављање делатности Универзитет обезбеђује из школарина и других накнада трошкова, пружања услуга и других послова на основу уговора са корисницима услуга, осталих извора (поклони, донације, спонзорства и др.) и извора за рад научноистраживачке делатности.

Правни основ стицања и расподеле прихода је дефинисан Статутом Универзитета и правилницима у складу са Статутом и Законом.

Стратешко опредељење Универзитета је да подстиче истраживачки рад и практичну примену знања од стране студената. Стога Универзитет финансира одређени број међународно признатих конференција и финансира учешће студената и младих истраживача на домаћим и међународним такмичењима на којима су остварени запажени резултати посебно у области ИТ технологија и менаџмента. Универзитет придаје велики значај учешћу у међународним истраживачким пројектима и стога је ангажовано посебно лице које се бааи само међународним пројектима (прикупљањем информација, позива, припреме документације итд). Универзитет је реализовао и пројекат инкубатора који обезбеђује сарадњу са привредом, обезбеђење кадрова за потребе привреде, запошљавање студената и истовремено остваривање финансијских ефеката за Универзитет.

Универзитет редовно доноси годишње финансијске планове који обухватају целокупно финансијско пословање. Универзитет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о успешности пословања и годишњи обрачун који усвоја Савет Универзитета.

### б) Процена испуњености стандарда 12 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Дугорочна финансијска сигурност +++</li> <li>- Факултет самостално одлучује о финансијским средствима, доноси планове и мере како за наплату прихода тако и за рационално трошење +++</li> <li>- Могућности да се са постојећим наставним особљем приступи конкурисању и добијању пројеката које реализује Факултет ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нелојлна конкуренција уз драстично смањење критеријума може довести до пада уписа +++</li> <li>- Због оптрећености наставника у процесу наставе долази се до ограничења везано за учешће у комерцијалним курсевима ++</li> </ul>

О - Могућности	Т - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Побољшати сарадњу са привредним друштвима++</li> <li>- Увођење посебних едукација за комерцијалне услуге +++</li> <li>- Приступ фондовима ЕУ за финансирање међународне научне активности и привредне сарадње ++</li> <li>- Већи број страних самофинансирајућих студената ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Економска криза у земљи и региону ++</li> <li>- Велико оптерећење у настави наставника сумањује могућност за ангажовање на комерцијалним пројектима +</li> </ul>

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

- Континуираним радом и напорима свих наставника и сарадника одржати и унапређивати квалитет студијских програма и углед Универзитета чиме ће бити повећан упис студената као и учешће у пројектима.
- Остварити већи степен учешћа на пројектима са привредом као и на међународним научно истраживачим пројектима.
- Покренути у већем степену сарадњу са привредом.
- Подстицати код запослених активније учешће на пројектима сарадње са привредом.

### д) Показатељи и прилози за стандард 12

Прилог 12.1. Финансијски план

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

## **Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетање студената о квалитету високошколске установе.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13**

Статутом Универзитета Метрополитан, правилником студирања и документом Мере и поступци за обезбеђење квалитета Универзитета Метрополитан дефинисана је улога и учешће студената у процесу обезбеђења и провере квалитета. Избором студентског представника у Комисију за обезбеђење и проверу квалитета омогућио стално студентско присуство у свим активностима обезбеђења и провере квалитета. Студентски представници су чланови Сената Универзитета тј. чланови су органа управљања и највишег стручног органа Универзитета и на адекватан начин учествују у доношењу свих документа из области обезбеђења квалитета.

На Универзитету је обезбеђен рад студентских организација преко који студенти могу самостално вредновати све активности рада Универзитета, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе.

Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања. Анкетање студената се спроводи везано за оцену квалитета студирања по предметима а на крају сваког семестра, затим се спроводи општа анкета у којој се оцењује степен задовољства свим пратећим службама и активностима на Универзитету и целокупним студијама на Универзитету.

Како анкете које се изводе са циљем унапређења квалитета саме по себи некада не дају реалну слику проблема, организовање фокус група са студентима и њихово укључење у континуалну евалуацију квалитета знатно олакшава отклањање проблема.

Поред анкете о квалитету студирања по предметима и опште анкете спроводи се и анкета дипломираних студената о њиховом свеобухватном искуству на студијама на Универзитету и предлозима побољшања. Спроводи се и анкета са студентима који се исписују са Универзитета како би се добиле информације о разлозима исписивања и њиховог евентуалног незадовољства квалитетом рада на Универзитету.

Са студентима одређених студијских програма који постижу одличне резултате реализују се заједнички разговори на тему квалитета студијског програма и могућег унапређења на студијском програму. Након спроведених анкета оне се разматрају на Комисији за квалитет као и на Наставно научним већима факултета и поводом њихових закључака спроводе се превентивне и корективне мере.

## б) Процена испуњености стандарда 13 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Активно учешће студената у органима и стручним телима Универзитета и у раду Комисије за квалитет +++</li> <li>- Активно учешће студената у предлагању мера за побољшање квалитета ++</li> <li>- Активан рад студентског парламента подстиче ефикасније решавање проблема у настави и ван-наставним активностима на Универзитету+++</li> <li>- Учесће студената у самовредновању и провери квалитета обезбеђуј механизме за унапређења и предузимање корективних мера +++</li> <li>- Фокус групе са студентима дају реалну слику проблема, те су проблеми јасније дефинисани и могућност за њихово отклањање је већа ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Превише анкета и формализација поступака ++</li> <li>- Недовољна мотивисаност и незаинтересованост студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета ++</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кроз сарадњу са дипломираним студентима и студентима који су чланови АЛУМНИ организације унапредити квалитет студија на Универзитету ++</li> <li>- Подизање свести студената о важности процеса обезбеђења квалитета ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Неадекватно ангажовање и приступ студената процесу оцене квалитета приликом попуњавања анкета може довести до неадекватних закључака о квалитету рада Универзитета ++</li> <li>- Недовољна свест студената да покажу иницијативе за унапређење квалитета ++</li> <li>- Неповећење студената у анонимност анкета ++</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

- Подићи свест студената о важности процеса самовредновања и подизање поверења студената у резултате овог процеса.
- Унапредити анкете које се спроводе међу студентима и на основу резултата такве анкете предузети евентуалне корективне мере.
- Унапредити и редовно информисати најмлађе студената о процесима самовредновања, контроле квалитета и о њиховим студентским правима.
- Учинити промене транспарентнијим како би биле видљивије од стране студената.

#### **д) Показатељи и прилози за стандард 13**

**Прилог 13.1** Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

- Анкета по предметима
- Општа анкета задовољства студената
- Анализа дипломирани студенти
- Анализа исписани студенти
- Анализа фокус група

## **Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета**

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14**

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета и усвајањем Стандарда и поступка за обезбеђење квалитета, као и избором Комисије за обезбеђење и проверу квалитета, Универзитет Метрополитан је обезбедио институционалне оквире за континуирано и систематско праћење и периодичну проверу квалитета рада Универзитета.

Обезбеђени су и услови и инфраструктура за редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима самовредновања. Информациони систем Универзитета ИСУМ обезбеђује ефикасан систем за прикупљање и оцењивање система рада на Универзитету посебно у домену анкетирања студената током школске године о степену задовољства студирањем на Универзитету. О резултатима анкета обавештавају се и сви наставници и декани како би се предузимале корективне мере.

Универзитет обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Дипломирани студенти имају обавезу приликом одбране завршног рада да разговарају са представником Универзитета и да у директном разговору изнесу све добре и лоше стране студирања на Универзитету, стеченим знањима током периода студирања као и да дају предлоге за унапређење. Универзитет Метрополитан преко своје АЛУМНИ институције прати повратне информације од својих дипломираних студената и посебно студената који су запослени у привредним субјектима о компетенцијама стеченим током образовања на Универзитету Метрополитан и о степену њихове применљивости у свакодневном раду. Комуникација са представницима Националне службе за запошљавање постоји, али је препорука да се ниво и квалитет комуникације значајно побољша.

Такође припремају се и анализе разлога исписивања студената и анализе везане за узроке исписивања који се односе на квалитет. Универзитет није у анализираном периоду формирао Савете послодаваца с обзиром да је одлука о истим донета након посматарног периода али је уважавао мишљење и степен задовољства послодаваца студентима Универзитета Метрополитан.

Универзитет Метрополитан обавља периодичне провере и самовредновања путем анкетирања учесника у процесима на Универзитету а поступак самовредновања система обезбеђења квалитета на Универзитету спроводи у периоду од најмање једном у три године.

У сваком семестру се спроводи анкетирање студената, којим је обухваћено оцењивање наставног процеса.

Извештај о самовредновању је документ са којим су упознати сви запослени на Универзитету и студенти. Извештај о самовредновању као и сви други акти система обезбеђења квалитета доступни су запосленима.



## б) Процена испуњености стандарда 14 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Универзитет је обезбедио неопходну инфраструктуру и све потребне услове за редовно систематско праћење и обезбеђење квалитета +++</li> <li>- Универзитет континуирано реализује процес обезбеђења и унапређења квалитета +++</li> <li>- 3. Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета усаглашена је са стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских институција у иностранству ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недовољан обим података о квалитету стечених компетенција дипломираних студената од стране послодаваца и других одговарајућих организација ++</li> <li>- Недовољна заинтересованост и објективност у испуњавању студентских анкета ++</li> <li>- Недовољно успостављена сарадња са Националном службом за запошљавање ++</li> <li>- Одсуство истрајности у спровођењу корективних мера +</li> <li>- Недовољна сарадња са страним високошколским установама у вези са питањима спровођења контроле квалитета +</li> </ul>
O - Могућности	T - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усаглашавање са стратегијама обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских установа у иностранству ++</li> <li>- Ширење свести међу студентима о важности објективног приступа анкетирању +++</li> <li>- Детаљно тумачење резултата анализе и спровођење корективних мера ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Неадекватно ангажовање и приступ студената процесу оцене квалитета приликом попуњавања анкета може довести до неадекватних закључака о квалитету рада Универзитета ++</li> <li>- Опрезност студената у погледу анонимности анкета ++</li> </ul>

## ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

- Унапредити систем анкетирања послодаваца о потребама као и о степену задовољства стеченим вештинама ангажованих студената
- Успоставити бољу сарадњу са Националном службом за запошљавање
- Проширити комуникацију и сарадњу са дипломцима и њихово континуирано праћење на тржишту рада као и прикупљање и анализа повратних информација.

## д) Показатељи и прилози за стандард 14

**Прилог 14.1** – Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада високошколске Установе

- Инфраструктура ИСУМ и ЛАМС
- Извештај о самовредновању за период 2015-2018

## **Стандард 15: Докторске студије**

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

### **а) Опис стања, анализа и процена стандарда 15**

Докторске академске студије на свим студијским програмима трају 3 године, што представља укупно 180 ЕСПБ бодова.

На докторским студијама акредитовани су следећи студијски програми:

- Студијски програм докторских студија из Софтверског инжењерства у трајању од 3 године (180 ЕСПБ),
- Студијски програм докторских студија из Менаџмента и развоја у трајању од 3 године (180 ЕСПБ).
- Студијски програм докторских студија из Дизајна нових медија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ).

Студенти се оспособљавају за самосталан научноистраживачки рад и највиши степен образовања. Сваки предмет поред редовних предавања садржи и студијски истраживачки рад и изборне предмете који имају тачно дефинисане описе предмета, начине испуњавања предиспитних обавеза и полагања испита.

Студијски програми докторских студија Универзитета Метрополитан су у складу са основним циљевима и задацима високошколске установе и служе њиховом испуњењу и обављају се путем традиционалне наставе. Универзитет Метрополитан систематично и ефикасно спроводи, надгледа, планира, вреднује и унапређује квалитет својих студијских програма.

Универзитет Метрополитан проверава своју спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки, односно уметничкоистраживачки рад ценећи пре свега број докторских дисертација који је пријављен у односу на број студената и наставника, квалитета научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за акредитацију.

Студенти докторских студија се прате и анализирају током студија у вези са резултатима објављивања научноистраживачких резултата у часописима, учешћу на конференцијама, објављивања научних радова у часописима са рецензијом, укључивања и учешћа у домаћим и међународним пројектима, рада на новим технолошким и техничким решењима и патентима. Пре свега се током студија поштују принципи етичког кодекса и добре научне праксе у формирању личности које ће се бавити научно истраживачким радом и даљим унапређењем наше науке и образовања.

Универзитет Метрополитан уписује студенте докторских студија према високим критеријума што показује и досадашњи релативно мали број уписаних студената докторских студија, јер се пре свега захтева висок квалитет кандидата као и самог рада током докторских студија а имајући у виду и потребе нашег друштва у целини. Правила уписа и студирања дефинисани су Правилником о докторским студијама.

Универзитет Метрополитан непрекидно прати и анализира напредовање студента на доктрским студијама узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина неходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању, и у том циљу унапређује и развија менторски систем као подршку студенту докторских студија.

Универзитет Метрополитан кроз свој систем избора наставника и система одређивања зарада према резултатима рада у области пре свега научно истраживачког рада прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни, односно уметнички напредак својих наставника.

Докторске дисертације се смештају у јединствен репозиторијум који је доступан јавности путем интернет странице Универзитета <https://www.metropolitan.ac.rs/doktorske-studije/digitalni-repozitorijum-doktorskih-disertacija/>

### б) Процена испуњености стандарда 15 (SWOT анализа)

Напомена: +++ (високо значајно) ++ (средње значајно) + (мало значајно) 0 (без значајности)

S - Предности	W - Слабости
<ul style="list-style-type: none"><li>- Садржај студија прилагођен је потребама, интересовањима и способностима студената, +++</li><li>- Наставни планови студијских програма су научно утемељени и у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма +++</li><li>- Боља комуникација са наставницима, рад у мањим групама, итд.+++</li><li>- Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа ++</li><li>- За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;</li><li>- Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Недовољно учествовање студената у раду на пројектима Универзитета ++</li><li>- Мали број студената на докторским студијама ++</li></ul>

О - Могућности	Т - Опасности
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повећање броја уписа студената докторским студија путем стипендија или ангажовања у настави ++</li> <li>- Могућност успостављања сарадња са страним високошколским установа у области докторских студија++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Појава нових конкурената на тржишту рада са бољим условима студирања +++</li> <li>- Бољи услови студирања у иностраним државама доводе до мањег броја уписаних студената ++</li> </ul>

### ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 15

- Континуирано унапређивати и побољшавати докторске студијске програме праћењем трендова у високом образовању
- Унапређивати комуникационе вештине студената
- Неопходност добијања повратних информација о свршеним студентима и њиховим компетенцијама
- Контролисати материјале који се проучавају на предметима на докторским студијама

### д) Показатељи и прилози за стандард 15

**Табела 15.1.** Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,

**Табела 15.2.** Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи ( Савет докторских студија, докторска школа... )

**Табела 15.3.** Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе

**Прилог 15.1** Правилник докторских студија

**Прилог 15.2** Извод из Статута који регулише докторске студије

**Прилог 15.3** Правилник о раду докторске школе

**Прилог 15.4** Правилник о избору ментора

**Прилог 15.5** Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

Извештај о самовредновању за школску годину 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021